

Wzór wniosku o udostępnienie informacji publicznej

Wzór wniosku o udostępnienie informacji publicznej ma jedynie charakter pomocniczego wzoru i korzystanie z niego jest dobrowolne.

Można skorzystać z gotowego formularza. W celu uzyskania odpowiedzi na wniosek o dostęp do informacji publicznej nie są wymagane dane osobowe wnioskodawcy. Konieczne natomiast są dane kontaktowe, np. adres e-mail, na który zostanie przesłana odpowiedź. Podane przez wnioskodawcę dane osobowe są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyłącznie w zakresie: zbierania, utrwalania i przechowywania. Dane osobowe wymagane są natomiast w przypadku kiedy organ wydaje decyzję administracyjną o odmowie udostępnienia informacji publicznej lub umorzeniu postępowania. Jeśli wnioskodawca na etapie złożenia wniosku nie poda danych osobowych, to w przypadku konieczności wydania decyzji administracyjnej, będzie proszony o ich uzupełnienie.

Wnioski o udostępnienie informacji publicznej można składać bezpośrednio w Urzędzie Gminy Lyski - Biuro Obsługi Petenta (parter) tel. (32) 430-00-51; (32) 430-00-02. Wnioski można także składać za pomocą telegrafu, telefaksu, poczty, poczty elektronicznej na adres kancelaria@lyski.pl.

[pobierz wniosek](#)