

Zgłoszenie Informacji o zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej

Przedsiębiorca, który zgłasza zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej wypełnia formularz **CEIDG-1** wpisując dane do następujących rubryk i pól: **01.3, 03.3, 03.4, 03.5, 03.6, 03.7, 03.13, 04, 05, 07, 10, 11.1-3, 0.6** (tylko w zakresie nazwy firmy), **13.1.2, 14** oraz **26** i odpowiednie w części CEIDG-SC, o ile dotyczy.

W przypadku cudzoziemców nie będących obywatelami (UE, EOG) w rozumieniu art. 13 ust. 1 UoSDG dodatkowo wypełniają rubryki **03.1** (Jestem cudzoziemcem o którym mowa...), **03.2** (Dane dokumentu potwierdzającego status cudzoziemca).

Dodatkowo rolnik (domownik rolnika), który zamierza kontynuować ubezpieczenie społeczne rolników po wznowieniu wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej odpowiednio wypełnia rubrykę **13**.

Uwaga!!!!!!

Przedsiębiorca niezatrudniający pracowników może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na okres **od 30 dni do 24 miesięcy**. Okres zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej może być oznaczony w dniach, miesiącach albo miesiącach i dniach. Jeżeli okres zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej obejmuje wyłącznie pełny miesiąc luty danego roku kalendarzowego, za minimalny okres zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej przyjmuje się liczbę dni miesiąca lutego przypadającą w danym roku kalendarzowym.

W przypadku wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej jest skuteczne pod warunkiem jej zawieszenia przez wszystkich współników.

[Formularz CEIDG-1 wraz z załącznikami](#)

[Instrukcja wypełniania wniosku CEIDG-1](#)