Zastępca Wójta Gminy

mgr Krzysztof Miera
ul. Dworcowa 1a, 44-295 Lyski
I piętro Urzędu Gminy pok. nr 16
tel. 32 4300051 wew. 116

Do zakresu zadań Zastępcy Wójta Gminy Lyski należą w szczególności:

1. Współpraca z Wójtem Gminy w zakresie realizacji bieżących spraw Gminy;
2. Kompleksowe wykonywanie przydzielonych zadań;
3. Nadzór nad całością zadań realizowanych przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy w zakresie inwestycji i remontów;
4. Nadzór nad całością zadań realizowanych przez gminne jednostki organizacyjne w zakresie inwestycji i remontów;
5. Koordynacja realizacji zadań w zakresie inwestycji i remontów;
6. Składanie oświadczeń woli oraz wydawanie decyzji administracyjnych w granicach udzielonych upoważnień;
7. Potwierdzanie własnoręczności podpisu i zgodności kopii dokumentu z oryginałem;
8. Nadzór merytoryczny w zakresie realizacji zadań i obowiązków wykonywanych przez Referat Infrastruktury;
9. Współudział przy opracowywaniu i realizacji planów finansowych objętych częścią budżetu dla Referatu Infrastruktury;
10. Udział w sesjach Rady Gminy wg uznania Wójta;
11. Współpraca ze Skarbnikiem Gminy, Sekretarzem Gminy w zakresie kontroli zarządczej,
12. Współpraca z Kierownikami jednostek organizacyjnych w zakresie działań inwestycyjno – remontowych;
13. Nadzór i współpraca przy udzielaniu zamówień publicznych realizowanych przez Gminę;
14. Nadzór nad czynnościami wykonywanymi przez Pion Obsługi Urzędu tj. konserwatorów, palaczy c.o., robotników i sprzątaczki;
15. Wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz zadań wynikających z poleceń lub upoważnień Wójta;

Zastępca Wójta sprawuje nadzór merytoryczny i formalny w zakresie realizacji zadań i obowiązków wykonywanych przez Kierownika Referatu Infrastruktury oraz komórki organizacyjne Referatu,

Nadzór nad zakresem zadań realizowanych przez Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych.